Home-Office – Organisatorische und Technische Aspekte

Erlernen Sie, von zu Hause aus strukturiert, sicher und produktiv zu arbeiten

Kurs ID: HOMEOFFICE
Dauer: 1 Tag
ab € 570,00 zzgl. MwSt.

Mehr Details

Im Rahmen dieses Kurses erhalten Sie einen guten Überblick, welche Chancen sich aus der Arbeit im Home-Office ergeben und welche Voraussetzungen dafür erfüllt sein müssen.

Kursinhalte

- Organisatorische und technische Voraussetzungen aus Sicht des Betriebs und der Mitarbeiter:innen
- Zusammenspiel von beruflichen und privaten Abläufen
- Gesundheit und Home-Office
- Aspekte der Zusammenarbeit im Team (Abläufe, Regeln, Kommunikation)
- Überblick über gängige Kollaborationstools
- Datenschutz und Datensicherheit

Voraussetzungen

Keine besonderen Vorkenntnisse nötig.

Zielgruppe

Mitarbeiter:innen aus Personalentwicklungsabteilungen bzw. aus Fachabteilungen, die die Einsatzmöglichkeiten des Home Offices für ihr Unternehmen evaluieren möchten, sowie Personen, die sich auf die Arbeit im Homeoffice vorbereiten möchten.