

# Microsoft Teams- Grundlagen

Verbindet Nutzer, Inhalte und Tools in Office 365



[www.tectrain.at/ms-teams](http://www.tectrain.at/ms-teams)

Microsoft Teams ist eine in Microsoft 365 integrierte Anwendung, über welche Sie Chats, Onlinebesprechungen, Dateiaustausch und Ähnliches in Echtzeit durchführen können. Zusätzlich können Sie weitere Microsoft 365- und Drittanbieter-Tools in Ihr Team integrieren und so Ihre firmeninterne Kommunikation verbessern.



## Dauer & Abschluss

1 Tag (8 UE)  
9:00 - 17:00 Uhr



## Zielgruppe

Personen, die den Umgang mit Microsoft Teams auf praxisnahe Weise erlernen möchten und für die Teamarbeit effizient einsetzen wollen



## Voraussetzungen

Allgemeiner Umgang mit Windows und Browsern

## Kursinhalte

- Was ist Microsoft Teams – Erste Schritte
- Ein neues Team anlegen
- Teameinstellungen vornehmen
- Eine Unterhaltung in Teams starten
- Private Chats & Erwähnungen
- Audio- & Videokonferenzen mit Teams
- Erstellen eines neuen Kanals in Teams
- E-Mails in Teams-Unterhaltungen integrieren
- Eine spontane Besprechung einberufen
- Online-Besprechungen planen & durchführen
- Upload & gemeinsames Arbeiten mit Dateien in Echtzeit
- Weitere Registerkarten für das Team erstellen
- Integration von Office 365 Apps

## Ihre Vorteile und tecTrain-Services

- Einsatz von praxiserfahrenen, zertifizierten TrainerInnen mit langjähriger Trainings- und Projekterfahrung
- Know-how für den effizienten Umgang mit MS Teams
- Modernstes IT-Equipment für eine professionelle Schulungsumgebung in unseren Seminarzentren
- Umfangreiche Kursunterlagen
- 1 Jahr Wissensgarantie auf Seminar
- Mittags- und Pausenverpflegung inklusive
- Teilnehmerzertifikat

Druck- & Satzfehler vorbehalten.