



## MS Access – Aufbau (ACCESSFG)

Erstellen Sie mit Microsoft Access mühelos eigene und auf Ihre Anforderungen abgestimmte browserbasierte Datenbankanwendungen, die Sie bei Ihren täglichen Geschäftsabläufen optimal unterstützen. In diesem Kurs vertiefen Sie Ihre MS Access Kenntnisse hinsichtlich der Einbindung komplexer Formeln, Funktionen und Steuerelemente. Sie verändern Datenbestände mit Aktionsabfragen und sind in der Lage die Funktionsvielfalt von MS Access optimal für Ihre Projekt-Anforderungen anzuwenden.

### INHALTE

#### Das Grundkonzept relationaler Datenbanken

#### Abfragen mit Funktionen

- Besonderheiten bei NULL-Werten und leeren Zeichenfolgen
- Aggregatfunktionen
- Parameterabfragen
- Aktionsabfragen
- Inner-/Outer-Join

#### Datenanalyse

#### Formulare und Steuerelemente

- Grundlagen zu Eigenschaften
- Formulareigenschaften
- Die Layoutansicht von Formularen nutzen
- Die Toolbox
- Steuerelemente platzieren und bearbeiten
- Listen- und Kombinationsfelder
- Optionsfelder und Kontrollkästchen
- Registersteuerelemente
- Unterformulare
- Mit Steuerelementlayouts arbeiten
- Formulare verknüpfen
- Objekte in Formularen einfügen und löschen

#### Erweiterte Formulartechnik

- Formulare optisch aufwerten
- Mit Optionsgruppen arbeiten
- Mit Unterformularen arbeiten
- Mit Register-Steuerelementen arbeiten

### PREIS P. P.

€ 720,- (zzgl. MwSt.)

### DAUER

2 Tage (09:00 - 17:00 Uhr)

### SIE HABEN FRAGEN?

**+43 50 4510-0**

E-Mail Anfrage: [office@tectrain.at](mailto:office@tectrain.at)

<https://www.tectrain.at/seminare/microsoft-office/microsoft-access/ms-access-aufbau>





## **Fortgeschrittene Berichte**

- Steuerelemente
- Bilder und Grafiken in Berichten
- Gruppierungen in Berichten
- Duplikate ausblenden
- Laufende Summen
- Datensätze zählen
- Unterberichte
- Mehrspaltige Berichte

## **Makros**

- Einsatzmöglichkeiten
- Makros erstellen
- Makros in Formulare und Berichte einbinden
- Bedingte Ausführung von Aktionen
- Das Autoexec-Makro

## **Module / VBA**

- Definition und Funktionsweise von Modulen
- Unterschiede zu Makros
- VBA Module erstellen

## **Daten importieren, verknüpfen oder exportieren**

- Grundlagen zum Datenaustausch
- Access-Objekte importieren oder verknüpfen
- Fremddaten importieren oder verknüpfen
- Access-Daten exportieren
- Access-Daten im XML-Format exportieren
- Gespeicherte Importe und Exporte
- Exportieren von verknüpften Datenquellendaten nach Excel

## **Datenbankverwaltung**

- Datenbanken sichern
- Datenbank reparieren
- Datenbank komprimieren

## **Ansicht der Datenbank individualisieren**

- Ansicht des Navigationsbereichs personalisieren
- Ein Startformular erstellen
- Befehlszeilenoptionen
- Neue Designs und Vorlagen

## **Nützliche Tipps & Tricks vom Profi**



## ZIELGRUPPE

MS Access AnwenderInnen, die ihre vorhandenen Kenntnisse in der Datenbankentwicklung mit MS Access vertiefen und komplexe Datenbanken erstellen wollen.

## VORAUSSETZUNGEN

Grundlegende Erfahrung im Umgang mit MS Access. Als optimale Grundlage empfehlen wir unseren Kurs „MS Access - Basis“.

## ABSCHLUSS

Nach Seminarabschluss erhalten Sie ein tecTrain-Teilnahmezertifikat.