



## MS PowerPoint – Basis (PPTGL)

Erzeugen Sie mit einer ansprechenden, professionellen und gut strukturierten Präsentation mehr Aufmerksamkeit! In diesem Kurs lernen Sie wichtige Regeln und Funktionen zur Präsentationserstellung kennen, um Ihren Zuhörern Ihre Inhalte treffend zu transportieren. Leistungsfähige Tools wie einfach zu erstellende SmartArt-Grafiken und Animationen erweitern Ihre Gestaltungsmöglichkeiten. Nützliche Tipps zur Vorbereitung und erfolgreichen Vermittlung der Kernbotschaft sowie zur modernen Gestaltung Ihrer Präsentationen runden dieses Thema ab.

### INHALTE

- Kennenlernen der Programmoberfläche
- PowerPoint-Datei öffnen/schließen/neu erstellen
- Texteingabe im Gliederungsbereich
- Bestehendes Präsentationsdesign verwenden
- Sinn und Zweck von Folienmaster und Layouts
- Hintergrundformatierung
- Bilder und Formen einfügen/bearbeiten
- Ausrichten und Verteilen von Objekten
- Formkontur und Fülleffekte
- Text formatieren
- Nummerierung und Aufzählungen
- Kopf- und Fußzeilen
- Zuweisen von Folienlayouts
- Kopieren, Verschieben, Löschen
- Besondere Objekte: Tabelle, Diagramm, SmartArt
- Folienübergänge und Animationen
- Vorbereiten der Präsentation
- Präsentieren
- Speichern in anderen Dateiformaten

### ZIELGRUPPE

Personen, die den grundlegenden Umgang mit MS PowerPoint erlernen wollen.

### VORAUSSETZUNGEN

Allgemeiner Umgang mit Windows.

### ABSCHLUSS

Nach Seminarabschluss erhalten Sie ein tecTrain-Teilnahmezertifikat.

### PREIS P. P.

€ 490,- (zzgl. MwSt.)

### DAUER

2 Tage (09:00 - 17:00 Uhr)

### SIE HABEN FRAGEN?

**+43 50 4510-0**

E-Mail Anfrage: [office@tectrain.at](mailto:office@tectrain.at)

<https://www.tectrain.at/seminare/microsoft-office/microsoft-powerpoint/ms-powerpoint-basis>



